



การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดจากการให้หรือรับสินบน
จากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนแร่
อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดจากการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนแร่ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

๑. ประเด็น เรื่อง การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาต
ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ชื่อภารกิจงาน : การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ มาตรา ๒๑

ขั้นตอนการดำเนินการ ที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ความเสี่ยงในการรับสินบน	ระดับ ความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
๑. การตรวจสอบเอกสาร ๒. การพิจารณาอนุมัติ อนุญาต ๓. การลงนามโดยผู้มีอำนาจ	๑. เรียกรับสินน้ำใจ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด เพื่อให้ แบบแปลนที่ยื่นมาผ่านการ ตรวจสอบโดยสะดวก ๒. เรียกรับสินน้ำใจ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด จากการ รับจ้างเขียนแบบ	๑. การเรียกรับเงินค่าตรวจ แบบแปลนก่อสร้าง เพื่อออก ใบอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้ออาคาร ตามแบบ อ.๑ ๒. หากผู้รับบริการนำแบบแปลน ก่อสร้างที่มีใช้เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานเป็นผู้รับจ้างเขียน จะต้องเสียค่าดำเนินการ นอกเหนือจากค่าธรรมเนียม ให้กับเจ้าหน้าที่	ต่ำ	ปัจจุบันหน่วยงานยังไม่พบว่าเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง ดังกล่าว แต่เป็นการคาดการณ์ว่าอาจจะเกิดเหตุการณ์ ความเสี่ยงขึ้นในอนาคต หน่วยงานจึงได้จัดทำมาตรการ เพื่อควบคุมป้องกันไว้ โดยมีมาตรการ ดังนี้ ๑. ผู้บริหารทำการกำชับเจ้าหน้าที่ ในเรื่องการรับจ้าง เขียนแบบแปลน หากหลีกเลี่ยงในการรับจ้างเขียนแบบ แปลนให้กับประชาชนได้ ให้หลีกเลี่ยง แต่ถ้าไม่สามารถ หลีกเลี่ยงได้ ให้คิดค่าจ้างในอัตราตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อไม่เป็นการเอาเปรียบประชาชน ๒. หากพบการร้องเรียนเกิดขึ้นจากการรับจ้างเขียน แบบแปลน จะทำการตรวจสอบข้อเท็จจริง หากพบว่า กระทำผิดจริงจะพิจารณาลงโทษ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด ราชบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออก จากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ๓. เผยแพร่คู่มือสำหรับประชาชนเกี่ยวกับกระบวนการ ขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ ที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ความเสี่ยงในการรับสินบน	ระดับ ความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
				<p>๔. จัดทำแผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เพิ่มขึ้น เพื่อเป็นการบริการประชาชน และเพื่อให้เกิด การเข้าถึงข้อมูลที่หลากหลายช่องทาง</p> <p>๕. เผยแพร่คู่มือแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ และช่องทางในการร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ให้ผู้มาติดต่อ ได้รับทราบในหลากหลายช่องทาง</p> <p>๖. ดำเนินการอย่างเคร่งครัดตามกฎหมายที่เกี่ยวกับ การปฏิบัติงาน ได้แก่</p> <p>๖.๑ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒</p> <p>๖.๒ กฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมจังหวัด ราชบุรี พ.ศ. ๒๕๖๐</p>

๒. ประเด็น เรื่อง การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ

ชื่อภารกิจงาน : การขอใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้งสถานที่สะสมอาหารและร้านอาหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ ที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ความเสี่ยงในการรับสินบน	ระดับ ความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
<p>๑. แผนการเฝ้าระวัง</p> <p>๑.๑ การออกตรวจสถานประกอบการตามมาตรฐาน</p> <p>๑.๒ การจัดทำคำสั่งปรับปรุงแก้ไขตามมาตรฐาน</p> <p>๒. การดำเนินการตามแผนประจำปี</p> <p>๒.๑ การขอใบอนุญาต/การต่อใบอนุญาต</p> <p>๒.๒ การตรวจสอบเอกสาร</p> <p>๒.๓ การออกตรวจสถานประกอบการตามมาตรฐาน</p> <p>๒.๔ การออกใบอนุญาต/การต่อใบอนุญาต</p>	<p>การแจ้งแผนกำหนดวัน เวลา ล่วงหน้าต่อผู้ประกอบการในกรลงพื้นที่ตรวจสถานประกอบการ เพื่อเป็นการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการมีการเตรียมความพร้อมสำหรับการตรวจ เพื่อให้ผ่านมาตรฐาน</p> <p>๑. กรณีการขออนุญาต</p> <p>๒. กรณีการต่อใบอนุญาต</p>	<p>ผู้ประกอบการมีการจัดเตรียมสิ่งที่แสดงถึงสินน้ำใจ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด เพื่อรองรับการตรวจสถานประกอบการจากเจ้าหน้าที่</p>	<p>ต่ำ</p>	<p>ปัจจุบันหน่วยงานยังไม่พบว่าเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงดังกล่าว แต่เป็นการคาดการณ์ว่าอาจจะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงขึ้นในอนาคต หน่วยงานจึงได้จัดทำมาตรการเพื่อควบคุมป้องกันไว้ โดยมีมาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. สำนักปลัด งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการจัดทำ/ปรับปรุงคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน เพื่อรองรับการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ</p> <p>๒. สำนักปลัด งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการจัดทำ/ปรับปรุงคู่มือสำหรับบริการประชาชน เพื่อให้ประชาชนได้ศึกษาทำความเข้าใจก่อนการขออนุญาตและการขอต่อใบอนุญาต</p> <p>๓. มีการเผยแพร่คู่มือทั้งสองฉบับผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น สถานที่ตั้งหน่วยงาน เว็บไซต์หน่วยงาน เป็นต้น</p> <p>๔. จัดทำแผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ข้อมูล ที่เข้าใจง่าย เพื่อเป็นการบริการประชาชน และเพื่อดึงดูดความสนใจในการศึกษาข้อมูล</p>

๓. ประเด็น เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้าง...

๓. ประเด็น เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้าง

ชื่อภารกิจงาน : การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (งานก่อสร้าง)

ขั้นตอนการดำเนินการ ที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ความเสี่ยงในการรับสินบน	ระดับ ความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
<p>๑. เสนอ ผู้บริหารแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดทำแบบรูป รายการงานก่อสร้าง/บันทึก ข้อความแจ้งผู้มีรายชื่อรับทราบ คำสั่ง</p> <p>๒. คณะกรรมการจัดทำแบบรูป รายการงานก่อสร้างดำเนินการ จัดทำรายละเอียดแบบรูปรายการ งานก่อสร้าง</p> <p>๓. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนดราคากลาง/บันทึกข้อความ แจ้งผู้มีรายชื่อรับทราบคำสั่ง</p> <p>๔. คณะกรรมการกำหนดราคา กลาง ดำเนินการคำนวณราคา กลาง</p> <p>๕. เจ้าหน้าที่พัสดุดำเนินการ เพิ่มโครงการในระบบ e-gp</p> <p>๖. ผู้ประกอบการเข้าเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่เทศบาลกำหนดไว้</p> <p>๗. พิจารณาเอกสารการเสนอ ราคา</p> <p>๘. จัดทำบันทึกบันทึกข้อความ รายงานผลการพิจารณาและขอ</p>	<p>๑. คู่สัญญา/ผู้รับจ้าง อาจมี ข้อเสนอต่อคณะกรรมการ จัดซื้อจัดจ้างแต่ละคณะ เพื่อให้ ได้งานตามที่ตนต้องการ เช่น การเข้ามามีส่วนในการกำหนด แบบรูปรายการงานก่อสร้าง โดยเสนอผลตอบแทนให้กับผู้มี ส่วนเกี่ยวข้องในการจัดซื้อจัดจ้าง ก่อนมีการจัดทำร่างขอบเขต งานก่อสร้าง การกำหนดราคา เป็นต้น ซึ่งการดำเนินการ ดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไปจน สิ้นสุดกระบวนการ และทำให้ หน่วยงานได้งานที่มีคุณภาพ ไม่เป็นไปตามงบประมาณที่ตั้งไว้</p> <p>๒. เกิดการเอื้อประโยชน์ต่อ ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง และกลายเป็นการผูกขาด การรับจ้างกับผู้ประกอบการ รายเดียว</p> <p>๓. เจ้าหน้าที่ที่จะเกิดความเคยชิน และคิดว่าเป็นเรื่องที่ตนสมควร</p>	<p>เรียกรับสินน้ำใจ ทริพย์สิน หรือ ประโยชน์อื่นใด เพื่อให้ผู้รับผิดชอบ การจัดทำแบบรูปรายการงาน ก่อสร้างให้เป็นไปตามความ ต้องการของคู่สัญญา/ผู้รับจ้าง</p>	<p>ต่ำ</p>	<p>ปัจจุบันหน่วยงานยังไม่พบว่าเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง ดังกล่าว แต่เป็นการคาดการณ์ว่าอาจจะเกิดเหตุการณ์ ความเสี่ยงขึ้นในอนาคต หน่วยงานจึงได้จัดทำมาตรการ เพื่อควบคุมป้องกันไว้ โดยมีมาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. ควบคุม กำกับ ดูแล ให้บุคลากรถือปฏิบัติตาม กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด ได้แก่</p> <p>๑.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๑.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>๑.๓ หนังสือแจ้งเวียนที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๒. ควบคุม กำกับ ดูแล ให้จัดทำ TOR งานซื้อ/การจัดทำ แบบรูปรายการงานก่อสร้าง ก่อนประกาศจัดจ้าง</p> <p>๓. ควบคุม กำกับ ดูแล ให้บุคลากรที่รับผิดชอบงานพัสดุ ดำเนินการจัดทำ TOR/แบบรูปรายการงานก่อสร้าง ทุกโครงการก่อนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และให้ ประกาศเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์เพื่อให้ประชาชนหรือผู้สนใจ สามารถเข้าตรวจสอบดูได้</p> <p>๔. กำหนดแนวปฏิบัติในด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้ชัดเจน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกัน</p> <p>๕. สนับสนุนและส่งบุคลากรเข้ารับอบรมเพื่อเพิ่มพูน ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p>

ขั้นตอนการดำเนินการ ที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ความเสี่ยงในการรับสินบน	ระดับ ความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
<p>อนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้างในระบบ e-gp</p> <p>๙. ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาในระบบ e-gp จัดทำหนังสือเชิญเข้าทำสัญญา</p> <p>๑๐. ผู้รับจ้างเข้าทำสัญญา/ตรวจสอบหลักประกันสัญญา</p> <p>๑๑. จัดทำบันทึกข้อความมอบเอกสารสัญญาให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อบริหารสัญญาและผู้ควบคุมงานทราบเพื่อดำเนินการควบคุมงาน</p> <p>๑๒. การบริหารสัญญาและการควบคุมงาน</p> <p>๑๓. ผู้รับจ้างแจ้งส่งมอบงาน</p> <p>๑๔. การตรวจรับงาน</p>	<p>จะได้จากการเสนอให้ของผู้ประกอบการ</p> <p>๔. เจ้าหน้าที่จะดำเนินการโดยหวังอามิสสินจ้าง โดยไม่คำนึงถึงผลสัมฤทธิ์ หรือคุณภาพของงานที่ต้องการจ้าง</p>			

๔. ประเด็น เรื่อง การบริหารงานบุคคล

ชื่อภารกิจงาน : การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง

ขั้นตอนการดำเนินการ ที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ความเสี่ยงในการรับสินบน	ระดับ ความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
<p>๑. กระบวนการประกาศรับสมัคร สอบพนักงานจ้าง</p> <p>๒. การรับสมัคร</p> <p>๓. กระบวนการสรรหา</p> <p>๔. การจ้างบุคคลเป็นพนักงาน จ้าง</p>	<p>๑. คณะกรรมการสรรหา และเลือกสรรพนักงานจ้าง เอื้อประโยชน์ให้ผู้เข้ารับการ สรรหารายใดรายหนึ่ง ด้วยการ แจ้งแนวทางในการสอบข้อเขียน และการสอบสัมภาษณ์</p> <p>๒. มีการเสนอผลประโยชน์ ตอบแทนจากผู้สมัครสอบต่อ คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรร พนักงานจ้าง เพื่อแลกต่อการ ได้รับการสรรหาและเลือกสรร เข้าทำงาน</p>	<p>คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรร พนักงานจ้างเรียกรับสินน้ำใจ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด เพื่อเอื้อประโยชน์ให้ผู้สมัคร สอบผ่านการสรรหาและได้รับ การบรรจุเข้าทำงาน</p>	<p>ต่ำ</p>	<p>ปัจจุบันหน่วยงานยังไม่พบว่าเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง ดังกล่าว แต่เป็นการคาดการณ์ว่าอาจจะเกิดเหตุการณ์ ความเสี่ยงขึ้นในอนาคต หน่วยงานจึงได้จัดทำมาตรการ เพื่อควบคุมป้องกันไว้ โดยมีมาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. เน้นย้ำคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ในเรื่องของนโยบาย No Gift Policy และเรื่องของการ รับทรัพย์สินอื่นใดสำหรับหน่วยงานตามมาตรา ๑๒๘ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>๒. เน้นย้ำให้คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรร พนักงานจ้างวางตนเป็นกลางในเรื่องการสรรหา และเลือกสรรบุคคลเข้าทำงานในหน่วยงาน</p> <p>๓. จัดทำประกาศ เรื่อง แนวทางการใช้ดุลพินิจในการ บริหารงานของผู้บริหาร และการปฏิบัติงานของบุคลากร เพื่อเป็นการลดการใช้ดุลพินิจเกินขอบเขตอำนาจหน้าที่ ของคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง</p>

ลงชื่อ

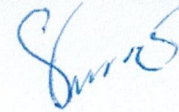


(นางสาวภรภัทร อินทร์บุญ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ



(นายสาโรจน์ มูลพวก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนแร่

ผู้รับรองรายงาน

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2568 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนแร่

e-PlanNACC

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนแร่ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

ลำดับ	รายการโครงการ	มิติ	งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาส				หมายเหตุ
				1	2	3	4	
1	โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนแร่ (กิจกรรม "โตไปไม่โกง")	1	0.00					
2	กิจกรรมยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน องค์การดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนแร่	1	0.00					☑
3	โครงการส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	1	0.00			☑		
4	โครงการบุคลากรต้นแบบ ด้าน "บริการเป็นเลิศ"	1	0.00	☑				
5	โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน สำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	1	0.00	☑	☑	☑	☑	
6	มาตรการ "ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนแร่"	1	0.00	☑	☑	☑	☑	
7	โครงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนแร่	1	0.00	☑				
8	โครงการเชิดชูเกียรติบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต	1	0.00	☑				
9	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	1	0.00	☑	☑	☑	☑	
10	โครงการปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม	1	0.00	☑	☑	☑	☑	
11	โครงการโรงเรียนคุณธรรม	1	0.00	☑	☑	☑	☑	
12	โครงการเสริมสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริต	1	0.00			☑		
13	โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต	1	0.00	☑	☑	☑	☑	
14	ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์	1	0.00					☑

e-PlanNACC

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนแร่ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

15	โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสูงสุจริต	1	0.00	☑				
16	กิจกรรม "สร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน"	2	0.00	☑		☑		
17	โครงการเสริมสร้างวัฒนธรรมการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน	2	0.00	☑	☑	☑	☑	
18	กิจกรรมการใช้บัตรคิวในการคัดกรองราชการ	2	0.00	☑	☑	☑	☑	
19	กิจกรรม "วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี"	2	0.00	☑				
20	มาตรการนำผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการมาใช้ในการเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน ของบุคลากร	2	0.00	☑		☑		
21	โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนแร่	2	0.00	☑				
22	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนแร่	2	0.00	☑	☑	☑	☑	
23	มาตรการ NO Gift Policy	2	0.00	☑				
24	กิจกรรม "ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี"	2	0.00	☑	☑	☑	☑	
25	มาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล	2	0.00	☑	☑	☑	☑	
26	มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนแร่	2	0.00	☑	☑	☑	☑	
27	โครงการเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงบประมาณ	2	0.00	☑	☑	☑	☑	
28	มาตรการแสดงเจตนากรณีการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลดอนแร่ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อกระชับคุณธรรมและความโปร่งใส	2	0.00	☑		☑		
29	โครงการพัฒนาคุณภาพการให้บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล	2	0.00	☑	☑	☑	☑	
30	โครงการจัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชน	2	0.00	☑				
31	มาตรการ "จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาล"	2	0.00	☑		☑		
32	โครงการ...	2	0.00	☑	☑	☑	☑	